

DÚVIDAS FREQUENTES

Acesso as aulas

Se você está usando o Celular e está com dificuldade para acessar o “Zoom”? Fique de olho nas dicas:

1) Instale o APP do Zoom: <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

2) Baixe e acesse o Moodle pelo navegador Firefox: <https://play.google.com/store/apps/details?id=org.mozilla.firefox>

ou

3) Baixe o APP do Moodle: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.moodle.moodlemobile> o endereço que deve ser colocado na app é: ead.cienciasdavida.com.br.

Se estiver usando o computador

1) Baixe e Acesse o Moodle pelo navegador Firefox: <https://www.mozilla.org/pt-BR/firefox/new/>

2) Instale o APP do Zoom: Baixar aplicativo Zoom no computador

https://zoom.us/download#client_4meeting



Video Conferencing, Web Conferencing, Webinars, Screen Sharing • zoom.us

PROTOCOLO PARA ENVIO DE SOLICITAÇÃO VIA E-MAIL

INFORME:

Nome Completo Curso Período Disciplina (em caso de dificuldade de acesso na plataforma moodle).

FINANCEIRO

Dúvida: Não consegue pagar os boletos que gerou de Rematrícula e Requerimentos.

Resposta: Boletos de Rematrículas e Requerimentos processados pelos alunos precisam de 1 a 2 dias úteis para registro, não é possível pagá-lo no mesmo dia em que processa.

Dúvida: Boleto Novo FIES.

Resposta: Alunos NOVO FIES não têm boleto da Faculdade, pois pagam diretamente para o banco, não deve pagar o boleto gerado no momento da rematricula, é necessário desconsiderar o boleto gerado.

Dúvida: Valor cobrado a mais nos boletos.

Resposta: Alunos NOVO FIES quanto a valores cobrado a mais nos boletos de coparticipação do banco, precisam procurar o banco para verificação, o financeiro da Faculdade não consegue saber o que o banco está cobrando a mais deles.

CENTRO DE ESTÁGIO

ATIVIDADES COMPLEMENTARES, regulamento e tabela explicativa das atividades que pode fazer de cada grupo e porcentagem de horas aceita de cada um, ficam no site da faculdade, em serviços, centro de estágios, atividades complementares.

<https://www.faculdadecienciasdavidacom.br/atividadescomplementares>

O estudante consegue visualizar todas as atividades que estão lançadas no aluno online dele, em relatórios, AC totais (por grupo de atividade) e a soma que tem em cada grupo.

ESTÁGIO CURRICULAR/OBRIGATÓRIO: primeiramente o aluno precisa estar matriculado na disciplina de estágio para poder fazê-lo e verificar com o coordenador de estágio.

ESTÁGIO EXTRACURRICULAR (remunerado) ou PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS VOLUNTÁRIOS (não remunerado) a empresa que o aluno fará o estágio que providencia as documentações de regularização do estágio, disponibilizamos modelos todos editáveis caso a empresa não tenha, no site da faculdade, em serviços, centro de estágios, estágio extracurricular.

<https://www.faculdadecienciasdavidacom.br/estagioextracurricular>

CONVÊNIO (firmar convênio), precisamos dos seguintes dados para providenciar o convênio: Razão social, CNPJ, endereço completo com CEP e cidade, contato, e-mail, nome completo do responsável da empresa e CPF.

CADASTRO DO ALUNO NAS DISCIPLINAS QUE TEM AULA OU SUPERVISÃO DE ESTÁGIO: setor de tecnologia - ead@cienciasdavidacom.br

CERTIFICADOS, DOCUMENTOS DE ESTÁGIOS EXTRACURRICULARES, CARTA DE PESQUISA DE CAMPO enviar para o e-mail do Centro de Estágios para que

possam ser assinados e lançados ceat@cienciasdavidacom.br.

LANÇAMENTO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES enviadas por e-mail (até não retornarmos presencialmente) prazo para lançamento até 60 dias.

PRAZO PARA ANÁLISE E ASSINATURA DE DOCUMENTOS: no máximo 5 dias úteis.

SECRETARIA ACADÊMICA

Dúvida: Prazo.

Resposta: prazo para envio de documentos é de 15 dias úteis.

Dúvida: Diploma.

Resposta: O diploma é o documento emitido como comprovação da formação recebida por seu titular e só é emitido após o requerimento do interessado. Este documento é gerado pela FCV e registrado na Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG).

Dúvida: Pedi o meu diploma e ainda não chegou.

Resposta: No atual cenário, a UFMG está operando integralmente em trabalho remoto desde o dia 23 de março de 2020. Esta medida atende aos novos protocolos de distanciamento social adotados pelo governo federal e pela prefeitura municipal de Belo Horizonte, em função do avanço da pandemia do SARS-CoV-2, o novo coronavírus responsável pela doença Covid-19, que exige de todo o compromisso com a saúde pública.

UFMG informa: Estão suspensos, por tempo indeterminado, protocolo e emissão de diplomas, em virtude da pandemia de Covid-19.

Sendo assim os processos de EXPEDIÇÃO, ENVIO E REGISTRO DE DIPLOMAS via FCV/UFMG serão regularizados quanto às atividades forem retomadas. Fique atento, na atual conjuntura, alguns órgãos estão flexíveis aceitando DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO para registros ou renovações.

Fale com os setores também pelo FALE CONOSCO

<https://www.faculdadecienciasdavidacom.br/fale-conosco>